

Принято
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 25.08.2023 года

Утверждаю
Директор
МАОУ «Прогимназия Олимпионик»
Ж.А. Афанасьева
Приказ № 87 от 25.08.2023г



ПОЛОЖЕНИЕ
о функционировании внутренней системы оценки качества образования
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия Олимпионик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о функционировании внутренней оценки качества образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Прогимназия Олимпионик» Кировского района г. Саратова (далее Положение) разработано для (далее Учреждение) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3 ст. 28, п. 123 ст. 42, п. 3. ст. 44);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020года № 373;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и Министерства здравоохранения Саратовской области;
- Уставом Учреждения;
- локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в Учреждении.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса;

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса;

Педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.

промежуточная (текущая) оценка осуществляется (проводится 2 раз в год – сентябрь, май) – это описание динамики формирования интегративных качеств воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития детей. С вновь прибывшими детьми, а также с детьми с низким уровнем развития промежуточная (текущая) оценка проводится в декабре. *Итоговая оценка* проводится при выпуске ребёнка из детского сада в школу и включает описание интегративных качеств выпускника Учреждения. Проводится ежегодно в подготовительной к школе группе.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Предмет, цели и задачи внутренней оценки качества образования

2.1. Предметом внутренней системы оценки качества образования является анализ деятельности Учреждения, направленной на соответствие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

2.2. Целью организации внутренней оценки качества образования является организация в Учреждении мониторинговых исследований качества образования, с целью системного анализа исполнения законодательства в области образования и качественной оценки воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей предметно-пространственной среды Учреждения для определения факторов и своевременного выявления изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.2. Задачами внутренней оценки качества образования (внутреннего мониторинга качества образования) являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- оценка степени продвижения обучающегося в образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального образовательного маршрута для максимального раскрытия детской личности;
- использование полученных данных для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся, выявление одаренных детей;

- использования полученных результатов для определения качества работы педагогов при распределении стимулирующей части оплаты труда;
 - предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
 - принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
 - прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.
- 2.3. Основными принципами внутреннего мониторинга исследований качества образования в Учреждении являются:
- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
 - реалистичность требований и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учет индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов освоения образовательной программы;
 - доступность информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
 - рефлексивность, реализуемая через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности;
 - принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
 - принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
 - принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
 - принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. Основные направления мониторинговых исследований качества образования в Учреждении

3. 1. Оценка индивидуального развития детей.

Оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования);

3.2. Оценка речевого развития детей, по результатам которой осуществляется решение вопроса о направлении воспитанника на занятия с учителем – логопедом в условиях логопедического пункта, и промежуточного, с целью выявления динамики речевого развития;

- 3.3. Оценка психического развития обучающихся Учреждения;
- 3.4. Оценка готовности обучающихся к школьному обучению;
- 3.5. Оценка состояния здоровья обучающихся (антропометрия, динамика показателей групп здоровья);
- 3.6. Оценка посещаемости и заболеваемости;
- 3.7. Оценка физической подготовленности обучающихся;
- 3.8. Оценка адаптации вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
- 3.9. Оценка выполнения годового плана работы;
- 3.10. Оценка проведения летнего оздоровительного периода;
- 3.11. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования;
- 3.12. Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса: укомплектованность кадрами, динамика профессионального роста (аттестация, повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров, образовательного уровня педагогов);
- 3.13. Оценка создания материально-технических, медико-социальных условий пребывания обучающихся в Учреждении;
- 3.14. Оценка (анализ) поступления и расходования денежных средств, выделенных для достижения основных целей деятельности Учреждения, посредством осуществления основных видов деятельности в соответствии с Уставом Учреждения.

4. Функции должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования

4.1. Мониторинговые исследования в Учреждении осуществляют педагогические и медицинские работники в соответствии с должностными инструкциями.

4.2. Функции должностных лиц, осуществляющих мониторинговые исследования:

- применение различных технологий и методик диагностирования обучающихся, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению мониторинговых исследований;
- запрос информации у родителей (законных представителей) о разрешении на обследование воспитанников;
- оказание помощи сотрудникам Учреждения в реализации предложений и рекомендаций по итогам мониторинговых исследований;

5. Права должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования

5.1. Должностное лицо, осуществляющее мониторинговые исследования в Учреждении, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- рекомендовать по итогам мониторинговых исследований изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью использования в педагогической работе.

6. Ответственность должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования

6.1. Должностное лицо, осуществляющее мониторинговые исследования в Учреждении, несет ответственность за:

- тактичное отношение к ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха; - качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий) и родителей (законных представителей) в индивидуальном порядке;
- соблюдение конфиденциальности;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников; - достоверность фактов, излагаемых в справках по итогам мониторинга.

6.2. Руководитель несет ответственность за представление информации об итогах внутренней оценки качества образования учреждения учредителю, размещение на официальном сайте ОУ.

7. Порядок проведения мониторинговых исследований качества образования

7.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется в Учреждении в соответствии с основной образовательной программой, годовым планом и учебным календарным графиком, утвержденными приказами директора и принятыми на заседаниях педагогического совета.

7.2. Периодичность и формы мониторинга соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и прописаны в основной образовательной программе Учреждения.

7.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность; - своевременность.

7.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения индивидуального образовательного маршрута или профессиональной коррекции особенностей его развития);

- оптимизации работы с группой обучающихся.

7.5. Мероприятия проведения мониторинговых исследований качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа воспитательно-образовательного процесса Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

7.6. Реализация внутреннего мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- обсуждение результатов мониторинга;
- пути решения выявленных проблем.

7.7. К методам проведения оценки относятся:

- наблюдение;
- анкетирование;
- тестирование (проводится специалистами, имеющими допуск к его проведению);
- обработка информации с помощью графиков, схем;
- сбор и анализ полученной информации.

7.8. В состав группы по оценке качества образования входят:

- руководитель Учреждения;
- старший воспитатель;
- узкие специалисты;
- воспитатели;
- медицинская сестра;
- заместитель директора по АХЧ;
- представитель Совета родителей.

7.9. Основные направления оценки качества образования в Учреждении:

- соответствие нормативно-правового обеспечения учреждения основной образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО.
- планируемые результаты освоения программы.

7.9.1. Оценивание планируемых результатов освоения программы осуществляется в каждой возрастной группе в соответствии с программным содержанием по пяти бальной шкале. Где:

5 баллов – ребенок выполняет все предложенные задания самостоятельно;

4 балла – ребенок выполняет самостоятельно и с частичной помощью взрослого все предложенные задания;

3 балла – ребенок выполняет все предложенные задания с частичной помощью взрослого;

2 балла – ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые предложенные задания;

1 балл – ребенок не может выполнить все предложенные задания, помощь взрослого не принимает;

Средние значения по каждой образовательной области для каждого ребенка относят к одному из трех уровней освоения образовательной программы от 3,8 до 5,0 – высокий уровень; от 2,2 до 3,7 – средний уровень; от 1 до 2,1 – низкий уровень.

7.9.2. Результаты освоения образовательной программы каждого ребенка:

- заносятся в индивидуальную карту развития с обязательным письменным ознакомлением родителей (законных представителей); - служат для оценивания достижений каждого воспитанника;

- являются основанием для разработки индивидуального образовательного маршрута (при низком уровне освоения одной или нескольких образовательных областей).

7.10. Периодичность, конкретные формы, методы, формы отчетной документации проведения мониторинговых исследований качества образования прописаны в утвержденном плане-графике (Приложение № 1). Периодичность и виды оценочной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности.

7.11. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

7.12. Итоги мониторинга заслушиваются на итоговом педагогическом совете, доводятся до сведения родительской общественности и утверждаются руководителем учреждения.

8. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

8.1. Руководитель Учреждения:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований, определяет пути дальнейшего развития Учреждения;
- обеспечивает на основе образовательной программы контроль оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов мониторинговых исследований.

8.2. Старший воспитатель:

- организует систему оценки качества образования в Учреждении;

- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества образования;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- обеспечивает представление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; - проводит контроль над проведением мониторинга в каждой возрастной группе и анализирует динамику уровня развития обучающихся;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, итоги самоанализа);
- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

8.3. Воспитатели, узкие специалисты:

- проводят мониторинг развития каждого обучающегося;
- разрабатывают и предлагают родителям (законным представителям) рекомендации по воспитанию и обучению детей;
- своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей;
- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю.

8.4. Медицинская сестра:

- отслеживает состояние здоровья обучающихся: физическое развитие, заболеваемость, посещаемость.
- выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие здоровья детей.

8.5. Заместитель директора по АХЧ:

- выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

9. Делопроизводство

9.1. Руководитель Учреждения издает приказ о проведении мониторинга качества образования, в котором назначает ответственного за организацию, подготовку и проведение мониторинга, определяются члены мониторинговой группы.

9.2. Формой отчета является аналитическая справка по результатам внутреннего мониторинга оценки качества образования, которую старший воспитатель предоставляет не позднее семи дней с момента завершения мониторинга.

9.3. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах Учреждения.

9.4. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, определяются проблемы и пути их решения в новом учебном году.

9.5. Итоги мониторинга подводятся на заседаниях педагогического совета, и психолого-педагогическом консилиуме.

9.6. Руководитель Учреждения издает приказ об итогах мониторинга качества образования с указанием выводов и конкретных управленческих решений с определением сроков и ответственных, за их выполнение.

План – график внутренней оценки качества образования в МАОУ «Прогимназия Олимпониик»

№ п/п	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Критерий мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность	Отчетный документ	Должностное лицо, осуществляющее мониторинг	Место подведения итогов мониторинга
1	Оценка индивидуального развития	Освоение образовательной программы ДО	Освоение ОП ДО по образовательным областям	Наблюдение	2 раза в год (сентябрь, май)	Карта индивидуального развития. В конце учебного года аналитическая справка по итогам мониторинга внутренней системы оценки качества образования, аналитическая справка выполнения годового плана работы за учебный год.	Воспитатели всех возрастных групп, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, старший воспитатель	Педсовет

2	Оценка речевого развития	Речевое развитие	Уровень речевого развития	Тестовые задания, беседа	2 раз в год	Карта индивидуального развития. Аналитическая справка. Речевая карта	Учитель-логопед	ППк
№ п/п	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Критерий мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность	Отчетный документ	Должностное лицо, осуществляющее мониторинг	Место проведения итогов мониторинга
3	Оценка психического развития	Психическое развитие	Уровень сформированности и психических процессов, эмоциональной сферы, социализации	Наблюдение, тестирование, беседа	2 раза в год (сентябрь, май)	Карта индивидуального развития. Аналитическая справка.	Педагог-психолог	ППк
4	Оценка готовности детей к школьному обучению	Сформированность предпосылок к учебной деятельности	Уровень сформированности и предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования	тестирование	1 раз в год (апрель)	Карта индивидуального развития. Аналитическая справка.	Педагог-психолог	Итоговый педсовет

5	Оценка состояния здоровья	Состояние здоровья детей	Антропометрические данные, динамика показателей групп здоровья	Антропометрия; исследование стоп с помощью плантографа (подготовительная группа); динамометрия (средняя, старшая, подготовительная группы); спирометрия (средняя, старшая, подготовительная группы); шагометрия (средняя, старшая, подготовительная группы).	2 раза в год сентябрь, май	Аналитическая справка по итогам мониторинга внутренней системы оценки качества образования, аналитическая справка выполнения годового плана за учебный год.	Педагогическая сестра	Место проведения итогов мониторинга
6	Оценка посещаемости и заболеваемости	Количество детей дней	Количественные показатели	Анализ табелей посещаемости	ежемесячно	Аналитическая справка выполнения годового плана за учебный год. Самообследование	Итоговый педагогический совет	
7	Оценка физической подготовленности	Уровень физического развития	Нормативные показатели основных движений	Тестирование	2 раза в год (сентябрь, май)	Карта индивидуального развития Аналитическая справка	Инструктор по физической культуре	Педагогический совет

8	Оценка адаптации вновь прибывших детей	Течение адаптации к условиям детского сада	Организация мероприятий, облегчающих течение адаптации	Наблюдение	в течение года	Адаптационные листы, аналитическая справка по адаптации	Воспитатели, педагог-психолог	Педагог, ППк
9	Оценка выполнения годового плана работы	Педагогическая деятельность	Организация методических и организационных мероприятий	Анализ	1 раз в год (май)	Аналитическая справка выполнения годового плана	старший воспитатель	Итоговый педагогический совет
10	Оценка летнего оздоровительного периода	Проведение оздоровительной работы в летний период	Организация оздоровительных и педагогических мероприятий.	Анализ	1 раз в год	Аналитическая справка	Медицинская сестра, старший воспитатель	Установочный педагогический совет
№ п/п	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Критерий мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность	Отчетный документ	Должностное лицо, осуществляющее мониторинг	Место проведения итогов мониторинга
11	Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования	Количественные показатели	Анкетирование	1 раз в год (май)	Аналитическая справка выполнения годового плана Самообследование	Воспитатели	Итоговый педагогический Совет родителей

12	Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса	Сведения о педагогическом коллективе	Укомплектованность кадрами, динамика профессионального роста (повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров, аттестация)	Анализ показателей	2 раза в год (май, декабрь)	Аналитическая справка выполнения годового плана Самообследование	Директор, старший воспитатель	Итоговый педсовет, Совет родителей
13	Оценка материально-технических, медико-социальных условий пребывания воспитанников	Создание материально-технических, медико-социальных условий пребывания обучающихся	Количественные показатели	Анализ	1 раз в год (май)	Самообследование	Директор, старший воспитатель	Итоговый педсовет, Совет родителей
14	Анализ поступления и расходования денежных средств	Эффективность финансово-хозяйственной деятельности	Количественные показатели	Анализ	1 раз в год на 1 января за прошедший финансовый год	Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности	Директор	Общее собрание работников, Совет родителей

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

13
МАОУ "ПРОГИМНАЗИЯ ОЛИМПИОНИК", Афанасьева Кристина Александровна

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

30.10.23 14:20 (MSK)

Простая подпись