


<p><b>«РАССМОТРЕНО»</b>  На заседании  педагогического совета  «Прогимназия  Олимпиевик»  Протокол № <u>1</u> от  «<u>28</u>» <u>08</u> 20<u>19</u>г.</p>	<p><b>«СОГЛАСОВАНО»</b>  На общем родительском  собрании  МАОУ «Прогимназия  Олимпиевик»  Протокол № <u>1</u> от  «<u>28</u>» <u>08</u> 20<u>19</u>г.</p>	<p><b>«УТВЕРЖДЕНО»</b>  Директор МАОУ  «Прогимназия Олимпиевик»  Афанасьева К.А.  Приказ № <u>74</u> от  «<u>28</u>» <u>08</u> 20<u>19</u>г.</p> 
---	---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ О БАССЕЙНЕ

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Прогимназия Олимпиевик»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о работе бассейна (далее - Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Прогимназия Олимпионик»), далее — МАОУ, регулирует деятельность и работу бассейна в МАОУ.
- 1.2. Положение о работе бассейна разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях, образовательной программой МАОУ, Уставом и приказами МАОУ, и настоящим Положением.
- 1.3. Общее руководство деятельностью бассейна осуществляет инструктор по физической культуре.
- 1.4. В своей деятельности инструктор по физической культуре подотчетен педагогическому совету МАОУ «Прогимназия Олимпионик».
- 1.5. Бассейн является изолированным помещением, отвечающим санитарно-гигиеническим нормам, которые обеспечены специальным спортивным оборудованием и оснащены необходимыми материалами.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Организация деятельности бассейна**

- 2.1. Образовательная деятельность бассейна ведется на основе основной образовательной программы МАОУ «Прогимназия Олимпионик»
- 2.1. Цели и задачи по реализации программы:
  - закаливание и укрепление детского организма;
  - решение дополнительных образовательных задач по физическому развитию.
  - создание основы для разностороннего физического развития (развитие и укрепление опорно-двигательного аппарата, сердечно - сосудистой, дыхательной и нервной системы).
  - формирование у обучающихся навыков плавания;
  - формирование бережного отношения к своему здоровью;
  - развитие умения владеть своим телом в непривычной среде.
  - развивать физические качества (ловкость, быстроту, выносливость, силу и др.); умение владеть своим телом в воде; потребность в дальнейших занятиях плаванием, стойких гигиенических навыков.
  - воспитывать морально-волевые качества, самостоятельность, организованность, бережное отношение к своему здоровью, привычку к закаливанию.
- 2.2. Бассейн служит для проведения непосредственной образовательной деятельности по физической культуре на воде.
- 2.3. Работа в бассейне организуется с детьми в течение всего учебного года.
- 2.4. Для занятий дети делятся на подгруппы до 10 детей. Длительность занятия:
  - во 2-й младшей группе — 15 мин;
  - в средней — 20 мин;
  - в старшей - 25 мин;

- в подготовительной - 30 мин.
- 2.5. Формы работы: подгрупповая; индивидуальная.
- 2.6. Принципы организации работы с детьми при обучении детей плаванию:
  - общеметодические принципы , определяющие содержание, формы и методы в соответствии с целями здоровьесберегающих образовательных технологий;
  - принцип систематичности и последовательности — проявляется во взаимосвязи знаний, умений и навыков;
  - принцип учёта возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;
  - формирование двигательных умений и навыков, двигательных способностей ребёнка;
  - принцип оздоровительной направленности - - решает задачи укрепления здоровья ребёнка в процессе обучения.
- 2.7. Работа в бассейне организуется по расписанию, составленному с учетом режима дня детей, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки чаши бассейна и в соответствии с общим расписанием в МАОУ.
- 2.8. Расписание работы в бассейне утверждается директором МАОУ.
- 2.9. В бассейне обязательно присутствие медицинской сестры.
- 2.10. В свободное от учебной работы время бассейн может использоваться для занятий оздоровительной направленности на платной основе.
- 2.11. Деятельность работников в бассейне, в том числе обслуживающего персонала, в области охраны труда и обеспечения безопасного образовательного процесса регламентируется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также их должностными инструкциями и должностными обязанностями по охране труда.
- 2.12. Эксплуатация бассейна должна проводиться в точном соответствии с СанПиН 2.4.3648-20.
- 2.13. Уборка и дезинфекция всех помещений бассейна проводится в соответствии с санитарными правилами.
- 2.14. С целью соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, обеспечения безопасности и безвредности для детей бассейна проводится производственный контроль.

### **3. Должностные обязанности работников при обслуживании бассейна**

#### **3.3. Директор:**

- Обеспечивает условия проведения занятий по плаванию и контроль за работой бассейна;
  - осуществляет общее руководство организацией работы с воспитателями и родителями;
  - определяет обязанности сотрудников при проведении занятий по плаванию и контролирует их выполнение;
  - совместно с медицинским персоналом общеобразовательного учреждения и инструктором по физической культуре несёт ответственность за безопасность детей и

соблюдение всех требований, предъявляемых к условиям и организации занятий плаванием.

#### 3.4. Старший воспитатель:

- Принимает участие в разработке расписания занятий плаванием для каждой возрастной группы;
- оказывает помощь воспитателям в организации педагогического процесса в группах в связи с занятиями плаванием;
- принимает участие в разработке рабочей программы обучения детей плаванию;
- помогает воспитателям в работе с родителями при подготовке детей к занятиям в бассейне;
- осуществляет контроль за выполнением учебно-воспитательной работы в детском саду в целом, в том числе за реализацией рабочей программы обучения детей плаванию.

#### 3.5. Медицинская сестра бассейна обеспечивает:

- организацию текущего санитарного надзора всех помещений бассейна и оборудования; температурного режима воды в бассейне и воздуха всех помещений бассейна;
- контроль за состоянием здоровья и физическим развитием всех занимающихся;
- контроль за наличием медицинской справки у посетителей;
- медико-санитарное сопровождение проведения соревнований;
- оказание скорой и неотложной медицинской помощи во всех необходимых случаях.
- санитарно-просветительную работу с детьми; • ведение медицинской документации.

#### 3.6. Воспитатель:

- принимает участие в составлении расписаний учебных занятий группы (с учётом посещения детьми бассейна) и строго следит за его выполнением;
- проверяет наличие у детей купальных принадлежностей, помогает подготовить им всё необходимое для занятий в бассейне (полотенце, мыло, плавки, шапочку и халат);
- проводит работу с родителями по вопросам подготовки детей к занятиям плаванием;
- следит за состоянием здоровья детей, поддерживает тесную связь с родителями, врачом, инструктором по физической культуре, медсестрой с целью своевременного выявления детей, нуждающихся в щадящем режиме или освобождении их от занятий плаванием.

#### 3.7. Младший воспитатель:

- помогает воспитателю в подготовке детей к занятиям по плаванию, помогает детям при раздевании, одевании и обсушивании детей;

- приводит подгруппы детей в бассейн и отводит их после плавания в групповую комнату;
- по окончании занятий организует соответствующую обработку и сушку купальных принадлежностей.

### 3.8. Инструктор по плаванию:

- знакомит детей с правилами поведения в помещениях бассейна и непосредственно во время занятий плаванием;
- проводит учебные занятия по плаванию;
- составляет расписания занятий по плаванию для каждой группы совместно со старшим воспитателем;
- осуществляет выполнение составленного расписания занятий;
- ведёт план работы, где фиксируется содержание занятий по плаванию и усвоение его детьми;
- ведёт журнал учёта посещаемости детьми занятий по плаванию, выясняет причины пропуска занятий;
- проводит беседы с воспитателями групп и обслуживающим персоналом по вопросам организации занятий по плаванию;
- организует предварительную работу с родителями по подготовке детей к занятиям в бассейне, проводит беседы с детьми, начинающими занятия в бассейне, о правилах внутреннего распорядка в помещении бассейна и их выполнении;
- ведёт контроль за наличием купальных и гигиенических принадлежностей;
- наблюдает за порядком в бассейне, поведением детей и добивается обязательного выполнения детьми указаний педагогов;
- оказывает помощь детям при раздевании и принятии душа, приучает их к строгому соблюдению требований гигиены;
- поддерживает контакты с медицинским персоналом, проверяет совместно с медсестрой гигиеническое состояние условий проведения занятий в бассейне, полностью отвечает за порядок во время занятий и безопасность детей на воде;
- постоянно совершенствует своё мастерство, методические приёмы работы с детьми, а также ведёт пропаганду среди сотрудников дошкольного учреждения и родителей;
- участвует в проведении физкультурно-оздоровительной работы, повышении квалификации воспитателей в вопросах теории и практики физического воспитания;
- Инструктором по физической культуре ведётся обязательная документация, составляющая отчетность, которая хранится 5 лет:
  - результаты диагностических срезов (на начало и конец учебного года);
  - рабочая программа обучения детей плаванию;
  - планы занятий по возрастам;
  - расписание занятий;
  - циклограмма рабочего времени.

### 3.9. Уборщик помещений бассейна:

- ежедневно тщательно проводит уборку всех помещений бассейна в соответствии с санитарными правилами (проверка санитарного состояния зала с чашей бассейна и содержание её в чистоте, вытирание пыли, влажная протирка пола, оборудования, чистка урн от мусора, мытьё обходных дорожек ванн вручную и с помощью шлангов, влажная протирка стен дверей, мытьё чаши при спуске воды из бассейна и т.д.)
- ежемесячно проводит генеральную уборку в соответствие с графиком генеральной уборки;

#### 4. Срок действия положения

Срок действия положения не ограничен. Все изменения и дополнения к положению согласовываются с Педагогическим Советом МАОУ, отражаются в протоколе и утверждаются директором МАОУ.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МАОУ "ПРОГИМНАЗИЯ ОЛИМПИОНИК"**, АФАНАСЬЕВА КРИСТИНА  
АЛЕКСАНДРОВНА, ДИРЕКТОР

**30.10.23** 12:38 (MSK)

Сертификат 0155EA68007DB015AC40E8E90E6799A055