

ПЛАН
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
- профсоюзный контроль за соблюдением в школе законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметк и об исполне нии	При меча ние
I. Профсоюзные собрания					
1.1.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации прогимназии по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда. Утверждение плана работы на новый 2021-2022 учебный год. Торжественный прием в Профсоюз молодых специалистов.	сентябрь 2023г	Председатель ПО, профком		
1.2	О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового законодательства	ноябрь 2023г	Председатель ПО, профком		
1.3	О ходе работы профсоюзной организации и администрации прогимназии по выполнению условий коллективного договора	февраль 2023г	Председатель , заместитель председателя		
1.4	Отчетное собрание	апрель 2023г	Председатель ПО, профком		
II. Заседания профкома					
2.1	Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников. О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении охраны и улучшении условий труда к началу учебного года.	август- сентябрь 2023г	Председатель ПО, профком		
2.2	Об утверждении сметы для участия на районном и городском конкурсах художественной самодеятельности среди работников образования. О постановке на профучет вновь принятых на работу. О согласовании расписания уроков. О заключении Соглашения по охране труда. О выверке электронной базы данных.	сентябрь 2023г	Председатель ПО, профком		

	О подготовке к празднику «День Учителя»				
2.3	Об итогах рейда «Как живешь, молодой учитель?» Об утверждении соцпаспорта организации, соцпаспорта молодых специалистов.	октябрь 2023г	Председатель ПО, профком		
2.4	Об участии профкома в проведении аттестации педагогических кадров. О соблюдении администрацией трудового законодательства. О проведении рейда по учебным кабинетам с целью анализа состояния охраны труда.	ноябрь 2023г	Председатель ПО, профком		
2.5	Утверждение годового статистического отчета. О согласовании графика отпусков работников прогимназии на новый 2022 год. О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора Об организации Новогодних утренников для детей членов Профсоюза и обеспечении новогодними подарками. О проведении новогоднего вечера для сотрудников.	декабрь 2023г	Председатель ПО, профком		
2.6	О выполнении колдоговора за 2023 г. О правильности начисления зарплаты. О проведении Дня здоровья	январь 2024г	Председатель ПО, профком		
2.7	О работе профсоюзного странички на сайте прогимназии О проведении мероприятий, посвященных празднику Масленица и Дню 8 марта	февраль 2024г	Председатель ПО, профком		
2.8	Об итогах проверки правильности оформления личных дел	март 2024г	Председатель ПО, профком		
2.9	О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности. О работе уполномоченного по охране труда. Об участии в субботнике.	апрель 2024г	Председатель ПО, профком		
2.10	О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год. Об оказании материальной помощи и поощрении членов профкома по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы	май 2024г	Председатель ПО, профком		
III. Защита социально-трудовых прав работников					
3.1	Анализ распределения аудиторной и неаудиторной занятости педагогов	сентябрь 2023г	Председатель ПО, заместитель председателя		
3.2	Осуществление контроля за изданием приказов по личному составу.	в течение года	Председатель ПО, заместитель председателя		
3.3	Проверка ведения личных дел	2 раза в год	Председатель ПО, заместитель председателя		
3.4	Участие в Общероссийских осенних акциях профсоюза	ноябрь 2023г	Председатель ПО, заместитель председателя		
3.5	Анализ стимулирующих выплат	январь	Председатель ПО,		

	педагогическим работникам и МОП	2024г	заместитель председателя		
3.6	Участие в комиссии по предварительной тарификации	апрель 2024г	Председатель ПО, заместитель председателя		
3.7	Участие в Общероссийских весенних акциях профсоюзов	май 2024г	Председатель ПО, заместитель председателя		
3.8	Провести учёт работников, не имеющих за прошедший год больничных листов.	май-июнь 2024г	Секретарь		
3.9	Контроль за своевременной выплатой отпускных	июнь 2024г	Заместитель председателя		

IV. Охрана труда

4.1	Согласование инструкций по охране труда	сентябрь 2023г	Председатель ПО, уполномоченный по ОТ		
4.2	Итоги выполнения Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзной организацией	сентябрь 2023г	уполномоченный по ОТ		
4.3	Заключение Соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзной организацией на новый учебный год	сентябрь 2023г	Председатель ПО, уполномоченный по ОТ		
4.4	Рейды, смотры кабинетов по охране труда	октябрь 2023г	уполномоченный по ОТ		
4.5	Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.	в течение года	уполномоченный по ОТ		
4.6	Проверка обследования технического состояния здания, кабинетов, оборудования на соответствие их нормам и правилам ОТ.	март 2024г	Председатель ПО, уполномоченный по ОТ		
4.7	Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда.	март 2024г	уполномоченный по ОТ		

V. Культурно-массовая работа

5.1	Планирование работы на год. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза. Организация поздравления именинников, юбиляров (в течение года)	сентябрь 2023г	Ответственный за культурно- массовые мероприятия		
5.2	Подготовка и проведение Дня учителя, Дня пожилого человека (работа с ветеранами). Участие в конкурсе художественной самодеятельности среди работников образования	октябрь 2023г	Ответственный за культурно- массовые мероприятия		
5.3	Сдача заявок на Новогодние подарки для детей членов Профсоюза.	ноябрь 2023г	Председатель ПО, ответственный за культурно- массовые мероприятия		
5.4	Подготовка к проведению новогодних утренников для детей членов Профсоюза и «Новогоднего огонька» для работников прогимназии	декабрь 2023г	Ответственный за культурно- массовые мероприятия		
5.5	Проведение Дня здоровья для работников прогимназии и их семей.	январь 2024г	Ответственный за культурно- массовые мероприятия		

5.6	Проведение Дня защитника Отечества	февраль 2024г	Ответственный за культурно-массовые мероприятия		
5.7	Проведение слета педагогических династий	март 2024г	Председатель ПО, Ответственный за культурно-массовые мероприятия		
5.8	Праздничный концерт, посвященный 8 Марта.	март 2024г	Председатель ПО, ответственный за культурно-массовые мероприятия		
5.9	Организация летнего отдыха детей сотрудников.	апрель 2024г	Ответственный за культурно-массовые мероприятия		
5.10	Празднование Дня Победы (работа с ветеранами).	Май 2024г	Ответственный за культурно-массовые мероприятия		
5.11	Проведение Дня здоровья для работников прогимназии	Июнь 2024г	Ответственный за культурно-массовые мероприятия		

VI. Комиссия по информационно-кружковой работе

6.1	Обновление материала в профсоюзном уголке Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов	в течение года	Члены комиссии		
6.2	Создание профсоюзной странички в Интернете Использование в работе электронной почты	сентябрь-октябрь 2023г	Члены комиссии		
6.3	Проведение «Информационной пятиминутки» (обзор профсоюзной печати и новостей Интернет-страниц на профсоюзных сайтах)	в течение года	Члены комиссии		
6.4	Подписка на газету «Мой профсоюз» на следующий год	ноябрь 2023г апрель 2024г	Члены комиссии		
6.5	Проведение заседаний правового профсоюзного кружка «Ликвидация правовой безграмотности»	4 раза в год	Председатель ПО, члены комиссии		
6.6	Участие в городском конкурсе «Лидер в Профсоюзе»	Март-апрель 2024г	Председатель ПО, члены комиссии		

VII. Работа с молодыми педагогическими кадрами

7.1	Помощь наставников (в течение года). Торжественный прием в Профсоюз молодых специалистов. Проведение рейда «Как живешь, молодой учитель?»	сентябрь 2023г	Председатель ПО, профком		
7.2	Составление социального паспорта молодых педагогов Консультирование молодых работников по	октябрь 2023г	Профком		

	охране труда и технике безопасности.				
7.3	Назначение молодого специалиста ответственным за ведение рубрики о молодых педагогических кадрах в Профсоюзном уголке	ноябрь 2023г	Председатель ПО		
7.4	Беседа «Новая система оплаты труда и трудовые гарантии молодежи».	декабрь 2023г	Председатель ПО		
7.5	Беседа «Что мне дает коллективный договор?»	январь 2024г	Председатель ПО		
7.6	Круглый стол «Это нужно знать»	февраль 2024г	Председатель ПО		
7.7	«По страницам профсоюзных газет»: подготовка молодыми специалистами обзора профсоюзной печати	март 2024г	Профком		
7.8	Привлечение молодых педагогов к участию во всех культурно-массовых мероприятиях профкома.	в течение года	Председатель ПО, ответственный за культурно-массовые мероприятия		